



A N M E L D U N G

Hiermit melde ich mich zu folgendem Intensivkurs verbindlich an:
Kurs-Nr.: 7521 ROV 48 - Schwedisch lernen in Småland
25. Juli – 31. Juli 2010
Heimvolkshochschule St. Sigfrid, Växjö

Vor- und Zuname: geboren am:
Anschrift:
Telefon: tagsüber: abends:
Fax: tagsüber: abends:
Email:

Bildungsurlaubs-Bescheinigung für den Arbeitgeber notwendig nicht notwendig
für das Bundesland.....

Die Anerkennung dieses Bildungsurlaubs liegt zurzeit für die Bundesländer Hamburg, Schleswig-Holstein und Niedersachsen vor und kann für Berlin und Sachsen-Anhalt beantragt werden. Falls ein Arbeitgeber eines anderen Bundeslandes dies nicht anerkennt, bitte den Volkshochschulverein Hamburg-Ost ansprechen.

Die im allgemeinen Informationsblatt genannten Teilnahmevoraussetzungen und -bedingungen erkenne ich an. Mir ist bekannt, dass **Hin- und Rückreise** von den Teilnehmenden **privat** zu organisieren sind.

Eine Anzahlung von **Euro 250,-** für die sich auf insgesamt **Euro 650,-** belaufenden **Kosten für sowohl Unterricht, Exkursionen, als auch den Aufenthalt in Småland** werde ich **bis zum 01.06.2010** auf eines der unten genannten Konten des Volkshochschulvereins Hamburg-Ost e.V. einzahlen. Die Anmeldung ist mit einer automatischen und befristeten **Mitgliedschaft im Volkshochschulverein Hamburg-Ost e.V.** verbunden. Die entsprechenden Kosten sind im Preis enthalten. Meine Mitgliedschaft beginnt mit dem Datum dieser Anmeldung. Den Restbetrag von **Euro 400,-** werde ich **bis zum 02.07.2010** ebenfalls an den Volkshochschulverein überweisen.

Ich bin **Begleitperson** und zahle insgesamt 455,- Euro. Eine Anzahlung von **155,- Euro** werde ich **bis zum 01.06.2010** auf eines der unten genannten Konten des Volkshochschulvereins Hamburg-Ost e.V. einzahlen. Den Restbetrag **von 300,- Euro** werde ich **bis zum 02.07.2010** ebenfalls an den Volkshochschulverein überweisen. (Bitte ankreuzen).

Ein **Rücktritt** von dem Kurs kann nur schriftlich erfolgen. Bei einem Rücktritt **nach dem 07.06.2010** müssen **entstandene Kosten einbehalten** bzw. in Rechnung gestellt werden.

Ort, Datum Unterschrift